



ACCIÓN DE PERSONAL

Número:

Fecha de elaboración:

INFORMACIÓN FUNCIONARIO

NOMBRE:

CEDULA:

SITUACIÓN ACTUAL		SITUACIÓN PROPUESTA	
DEPENDENCIA:	ACADEMICA <input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/>	DEPENDENCIA:	ACADEMICA <input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/>
VINCULACION:	ROL ESCALAFONADO <input type="checkbox"/> ROL POR CONTRATO <input type="checkbox"/>	VINCULACION:	ROL ESCALAFONADO <input type="checkbox"/> ROL POR CONTRATO <input type="checkbox"/>
AREA/ UNIDAD / OFICINA :		AREA/ UNIDAD / OFICINA :	
CARGO:		CARGO:	
DEDICACION:		DEDICACION:	
ESCALAFON:		ESCALAFON:	
SUELDO:		SUELDO:	
FUNCIONAL:		FUNCIONAL:	
DESDE:	HASTA:	DESDE:	HASTA:

MOTIVO / EXPLICACIÓN

--

TIPO DE ACCIÓN

INGRESOS	PLANTA ESCALAFONADO	<input type="checkbox"/>	TIEMPO COMPLETO	<input type="checkbox"/>	
	PLANTA POR CONTRATO	<input type="checkbox"/>	MEDIO TIEMPO	<input type="checkbox"/>	
	POR CONTRATO	<input type="checkbox"/>	TIEMPO PARCIAL	<input type="checkbox"/>	
LICENCIAS	CON SUELDO	<input type="checkbox"/>	TIEMPO COMPLETO	<input type="checkbox"/>	
	SIN SUELDO	<input type="checkbox"/>	MEDIO TIEMPO	<input type="checkbox"/>	
			TIEMPO PARCIAL	<input type="checkbox"/>	
ASCENSO	<input type="checkbox"/>	CAMBIO ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>	ENCARGO ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
AÑO SABATICO	<input type="checkbox"/>	ASIGNACION DE FUNCIONAL	<input type="checkbox"/>	RETIRO DE FUNCIONAL	<input type="checkbox"/>
RENUNCIA	<input type="checkbox"/>	RENOVACION	<input type="checkbox"/>	OTROS:	

Solicitado por

Autorizado

Recursos Humanos

Aceptado Funcionario